**附件2：**

**福建师范大学货物和服务采购项目验收单**

（仅限科研经费购置1-10万元货物服务项目）

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **采购项目名称** |  | | | | |
| **采购需求单位** |  | **供应商名称** |  | | |
| **采购项目编号** |  | **合同金额（元）** |  | **验收时间** |  |
| **验收小组意见** | （按照项目采购合同对供应商在项目配置、技术、服务、安全标准等方面履约情况进行逐项验收确认。验收意见应阐述验收情况，并明确结论为“验收合格”或“验收不合格”。）  **验收人员签字：** | | | | |
| **采购需求单位意见** | **项目经费负责人签字：　　　　　 单位分管领导签字：**  **（单位公章）**  **年 月 　日** | | | | |

注：1.此验收单仅限于科研经费购置1万元（含）—10万元（不含）的货物和服务项目。